

令和3年度

公益社団法人守口市シルバー人材センター 職員採用試験要項

職員採用試験要項

1. 募集職種、採用予定人数及び受験資格

募集職種	事務職員（当センターの業務に係る一般事務）	
採用予定人数	1人	
受験資格	生年月日	平成8年4月2日以降に生まれた方 (期間の定めのない労働契約で、新規学卒者と併せて同一募集枠で募集するため。)
	資格要件	・高等学校又は短期大学又は大学の卒業（見込みを含む。）者※ ・普通自動車運転免許取得者（オートマチック限定免許可）

※学校教育法に基づく高等学校、短期大学、大学をいい、これと同等の資格があると認められる者を含みます。

<注>次のいずれかに該当する人は、受験できません。

- 禁こ以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

2. 試験日、試験会場及び試験方法

(1) 第1次試験

日時 令和4年1月30日（日）10時開始（受付9時から9時45分まで）

試験時間 10時から12時30分まで

試験科目 基礎能力試験、パーソナリティー検査、小論文

会場 守口市シルバー人材センター

※受験者多数の場合は、試験会場を変更することがあります。

(2) 第2次試験

日時 令和4年2月20日（日）

試験内容 面接試験を予定しています。

※第2次試験の詳細については、第1次試験合格者に別途通知します。

3. 結果発表

(1) 第1次試験

令和4年2月10日頃までに合否にかかわらず本人宛に通知します。

(2) 第2次試験

令和4年2月末日までに合否にかかわらず本人宛に通知します。

- ・資格要件の資格等を有していない場合及び期日までに資格等を有していない場合は、合格を取り消すことがあります。

4. 採用

第2次試験に合格した人で採用に同意した人は、令和4年4月1日付の採用を予定しています。また、最終合格発表時において、採用候補者名簿に補欠登録をする場合がありますが、補欠登録

を受けた人は合格者に欠員を生じた場合に限り繰り上げ採用の対象となります。

5. 勤務条件

(1) 給与（参考初任給）

学 歴	高等学校卒	短期大学卒	大 学 卒
給与月額	174,696 円	185,716 円	211,352 円

なお、経歴など一定の基準により、初任給に加算されることがあります。また、扶養手当、住居手当、通勤手当等の手当が当センターの定めるところにより支給されます。

これらの給与は、社会情勢等により金額などを変更することがあります。

(2) 勤務日

月曜から金曜日まで（休日出勤が発生する場合があります。）

(3) 休日

土曜日及び日曜日、国民の祝日に関する法律に規定する日、年末年始（12月29日から翌年1月3日まで）等

(4) 勤務時間

午前8時45分から午後5時30分まで（午前12時から午後1時までは休憩時間）

一週間の勤務時間 38時間45分

6. 職員採用試験説明会と受験手続

説明会	令和4年1月11日（火）午前10時から1時間程度 ※受験の必要条件ではありません。
受付期間	令和4年1月11日（火）から令和4年1月20日（木）まで （土・日曜日と祝日を除く午前8時45分時から午後5時30分までの受付）
提出書類	① 当センター所定の職員採用試験申込書（1）（2） （3か月以内に撮影した縦4.0cm×横3.0cmの上半身・脱帽・正面向きで裏面に氏名を記入した写真2枚を貼付のこと。） ② 職務経歴書（職務経歴の有無にかかわらず必ず提出のこと。） ③ 404円分の切手を貼った封筒 1通（長形3号封筒：サイズ23.5cm×12cm） にあなたの郵便番号、住所、氏名を明記したもの。 ※第1次試験の可否の通知に使用します。
説明会及び 受付場所	守口市シルバー人材センター事務所 〒570-0097 守口市桃町3番30号 TEL06-6998-3601
受験票	受験申込と同時に受験票を交付します。

(1) 受験申込書・職務経歴書の記入については、黒のボールペン等を用いて楷書で正確に記入してください。（※は記入しないでください。）事実と反する事項があれば、合格(採用)を取り消すことがあります。

(2) 提出書類は、一切返却しません。

(3) 受験申込書・職務経歴書に記載された情報は、職員採用試験の円滑な遂行のために用い、それ以外の目的には使用しません。また、個人情報の保護に関する規程に基づき適正に管理します。

(4) 郵送による受験申込方法

郵送で受験申込書を提出する場合、書類に不備があると受付できませんので次のようにしてくだ

さい。

- ① 記入漏れ等がないか必ず確認してください。
- ② 封筒の表に「職員採用試験申込」と朱書きし、郵便局の窓口にて「簡易書留」郵便で発送してください。

上記提出書類①、②に加え、受験票の返送用として切手404円分を貼った封筒（長形3号封筒サイズ23.5cm×12cmにあなたの郵便番号、住所、氏名を明記したもの）を同封してください。

- ③ 令和4年1月20日(木)の午後5時30分までに上記受付場所に到着したものに限り受付します。
- ④ 書類・記載に不備があった場合は受付できません。その場合、電話連絡しますので当センターまで引取りに来て下さい。

7. 注意事項

(1) 第1次試験に持参するもの

- ① 受験票 受験票がないと受験できませんので、必ず持参してください。
- ② 筆記用具 鉛筆（HBまたはB）、消しゴム等を持参してください。

(2) 受験上の注意

- ① 試験会場内には、受験者以外は入場できません。
- ② 自動車での来場を禁止します。公共交通機関を利用してください。
- ③ 試験会場内の物品等には、触れないでください。
- ④ 試験会場内は禁煙となっています。
- ⑤ 試験会場では、試験係員の指示に従ってください。その指示に従わない人又は不正行為があった人は、退場を命じることがあります。

(3) 問い合わせ等

- ① 自然災害等により試験の実施が危惧される場合は、試験当日の7時30分から案内しますので当センターに問い合わせ確認してください。
- ② 上記の理由等により令和4年1月30日(日)の試験を中止した場合は、令和4年2月6日(日)に第1次試験を順延して実施します。その場合は、会場についても変更する場合があります。また、第2次試験についても順延します。
- ③ この要項に関する問い合わせは、守口市シルバー人材センターにお問い合わせください。

TEL 06-6998-3601

当センター地図



アクセス

- 地下鉄谷町線「守口駅」2号出口から徒歩約7分
- 京阪電車「守口市駅」東口から徒歩約20分
- 京阪バス守口市内線 8・8A「外島町南」下車、徒歩約3分
- 京阪バス寝屋川守口線1・3及び守口上新庄9A系統「北斗町」下車徒歩約7分